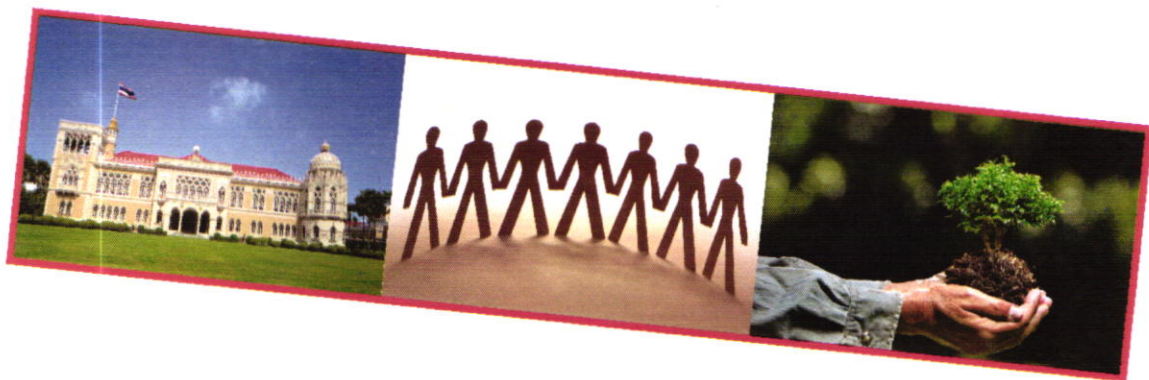




นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
(Organization Governance : OG)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

www.psdg.moe.go.th

คำนำ
นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช ๒๕๕๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มีการประเมินความสำเร็จของการผู้นำองค์กร (Leadership) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการได้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี มาใช้ในการสร้างบรรยากาศที่ดีภายในองค์กรทั้งในด้านของภาวะผู้นำและวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินการของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้ส่วนราชการ/ผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนใน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านองค์กร และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของภาครัฐ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี อันประกอบด้วย ๖ ฐานองค์กร นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ซึ่งเป็นนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคนพึงยึดถือ เป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง



(นายการุณ สกุลประดิษฐ์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติภารกิจหลักดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง

๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง

๓. แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ

๔. จัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของกระทรวง

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

๗. ส่งเสริมสนับสนุนงานการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย คณะกรรมการการศึกษาเอกชน คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๘. ส่งเสริม ประสานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา เพื่อการศึกษา ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

๙. ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับงานความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

๑๐. พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง

๑๑. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

๑๒. ตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๑๓. พัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวง ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

๑๔. บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวง

๑๕. ขับเคลื่อนการศึกษาในระดับภาคและจังหวัดโดยการอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานอื่นหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่นั้น ๆ

๑๖. ปฏิบัติภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามกฎหมาย กำหนดการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มอบหมาย

๑๗. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ในฐานะผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการฉบับนี้ ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานการทำงาน ความประพฤติที่ดี บนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการและพนักงานของรัฐ ตามความคาดหวังของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยบุคลากรทุกระดับของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของหน่วยงานเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย อยู่เสมอ อีกทั้ง เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาระหว่างหน่วยงานและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอให้ทุกคนได้ลงชื่อในหนังสือรับทราบดังที่แนบมาพร้อมกับคู่มือฉบับนี้ พร้อมทั้งใช้เป็นหลักการปฏิบัติราชการ



(นายการุณ สกุลประดิษฐ์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
สำนัก / หน่วยงาน..... *กองส่งเสริมวัดพระบาท*.....

๑. ข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ซึ่งระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี มีความมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ไปเป็นหลักปฏิบัติราชการ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีมาตรฐานทางด้านธรรมาภิบาลชั้นสูงสุด

(ลงชื่อ) *M. Pich*
คุณ กิ
(นางสาวนางคุณ โมสิกุล)
ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการสำนักเขตมสัมพันธ์ต่างประเทศ*
วันที่ *๑๑* เดือน *กุมภาพันธ์* พ.ศ. ๒๕๖๑

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ประกาศเจตนารมณ์	ข
ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน	ง
หมวดที่ ๑ บททั่วไป	๑
๑.๑ ข้อมูลองค์การ	๑
วิสัยทัศน์	๑
พันธกิจ	๑
ค่านิยมหลักขององค์การ	๑
วัฒนธรรม	๒
โครงสร้างองค์การ	๓
แผนภูมิการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๔
คณะผู้บริหาร	๕
คณะกรรมการดำเนินงาน	๕
๑.๒ หลักการและแนวคิด	๖
๑.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๘
หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๙
๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๙
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๑๐
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๑
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านองค์การ	๑๒
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้ปฏิบัติงาน	๑๓
๒.๒ แผนการดำเนินนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๑๔
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	
หมวดที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๒๑

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

๑.๑ ข้อมูลองค์การ

วิสัยทัศน์

การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีคุณภาพ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๓. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ค่านิยมหลักขององค์การ

ค่านิยมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คือ TEAMWINS

T = Teamwork การทำงานเป็นทีม หมายถึง บุคลากรมีความสามัคคีประสานงานกัน ทำงานเพื่อองค์กรมีการระดมความคิดในการแก้ปัญหาร่วมกันพัฒนางานร่วมกันมีลักษณะเป็นหนึ่งเดียว ในด้านการบริหารจัดการการปฏิบัติงานและด้านกฎหมาย มีทีมงานที่สามารถนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ พัฒนาการทำงานขององค์กรชักชวนให้คนในองค์กรช่วยกันขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิบัติจริงเพื่อการทำงาน ที่นำไปสู่เป้าประสงค์ขององค์กร

E = Equality of Work ความเสมอภาคในการทำงาน หมายถึง ผู้บริหารให้ความสำคัญ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนโดยให้ความเสมอภาคและความเป็นธรรมสร้างขวัญกำลังใจที่ดีให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน

A = Accountability ความรับผิดชอบ หมายถึง บุคลากรมีความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายและงานที่ต้องมีส่วนร่วมต่าง ๆ ปฏิบัติด้วยความตั้งใจอย่างเต็มความสามารถบรรลุ ผลสำเร็จตามเป้าหมายตระหนักในความรับผิดชอบพร้อมที่จะให้ตรวจสอบสามารถอธิบายถึงพฤติกรรม การกระทำของตนเองหรือหน่วยงานได้รวมถึงความรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายด้วย

M = Moral and Integrity การมีศีลธรรมและมีความซื่อสัตย์ หมายถึง บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและถูกต้องเพื่อนำพาองค์กรให้เป็นที่น่าเชื่อถือและก้าวไปข้างหน้า อย่างภาคภูมิใจ

W = Willful ความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างเต็มศักยภาพ หมายถึง บุคลากรปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความตั้งใจเต็มความรู้เต็มความสามารถและเต็มเวลาเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร

I = Improvement การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ หมายถึง บุคลากร มุ่งมั่นแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพ

N = Network and Communication การเป็นเครือข่ายที่มีปฏิสัมพันธ์ที่ติดต่อกัน หมายถึง บุคลากรยิ้มแย้มต่อกันและกัน กล่าวคำทักทายซึ่งกันและกันเมื่อพบหน้ากันทุกครั้ง มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่บุคลากรให้ความร่วมมือแก่คนในองค์กรที่มาติดต่อเป็นอย่างดีรวมทั้งการนำข่าวสารใหม่ ๆ ตี ๆ มาเผยแพร่เล่าสู่กันฟังมีการจัดให้มีการพบปะสังสรรค์ระหว่างบุคลากรในองค์กรตลอดทั้งยิ้มแย้มแจ่มใส ต่อผู้มาใช้บริการ

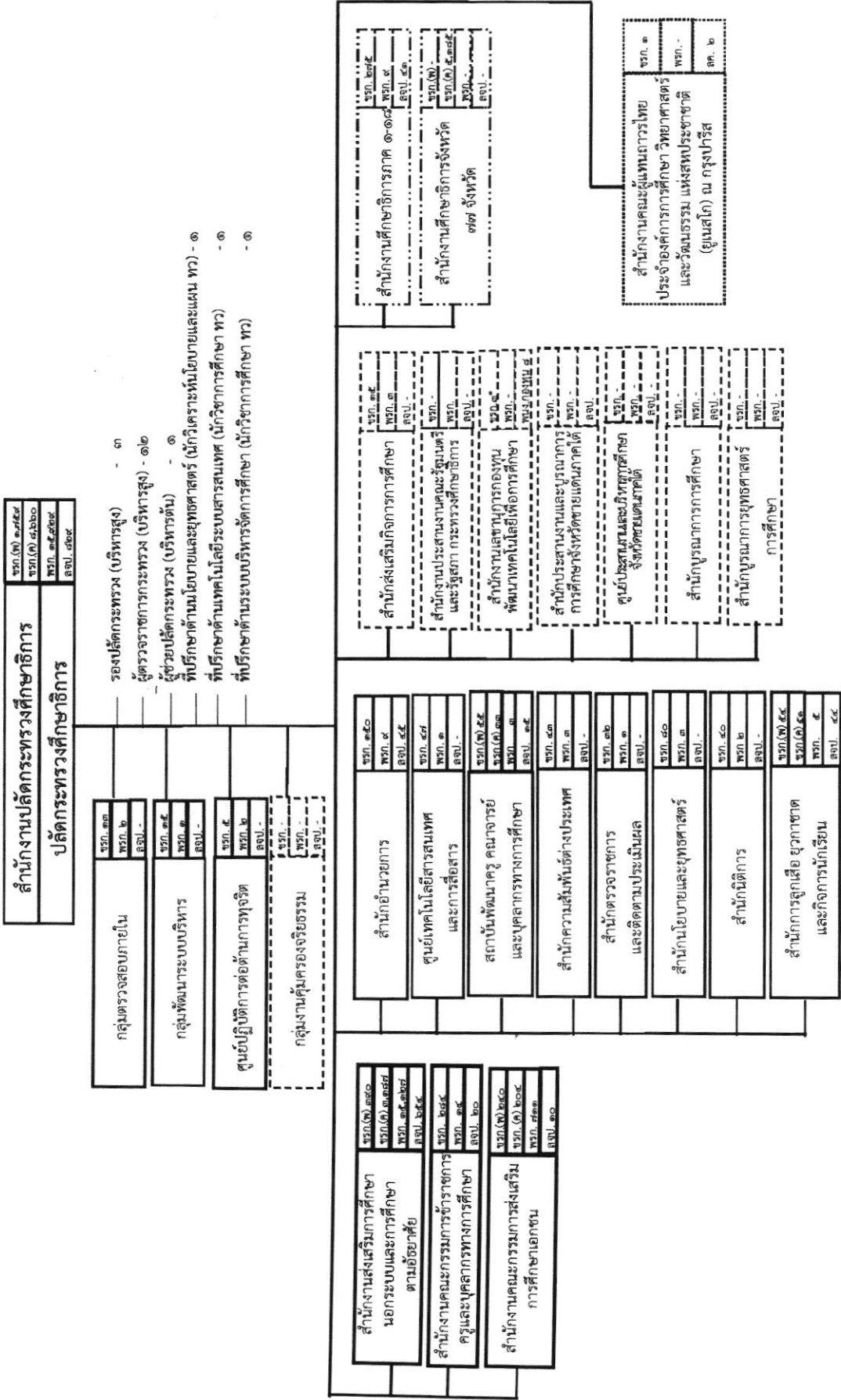
S = Service Mind การมีจิตมุ่งบริการ หมายถึง บุคลากรให้บริการแก่ทุกคนที่มาติดต่อด้วยความเต็มใจยิ้มแย้มแจ่มใสมีใจในการให้บริการด้วยกัลยาณมิตรมีการประสานสัมพันธ์กัน ในองค์กรพร้อมใจบริการเพื่อความพึงพอใจผู้ใช้บริการ

“ ทำงานร่วมกัน แบ่งปันหน้าที่ ตีรับผิดชอบ รู้รอบคุณธรรม
เต็มทำเต็มใจ ใฝ่ในเรียนรู้ สร้างผู้ร่วมงาน บริการประทับใจ ”

วัฒนธรรม

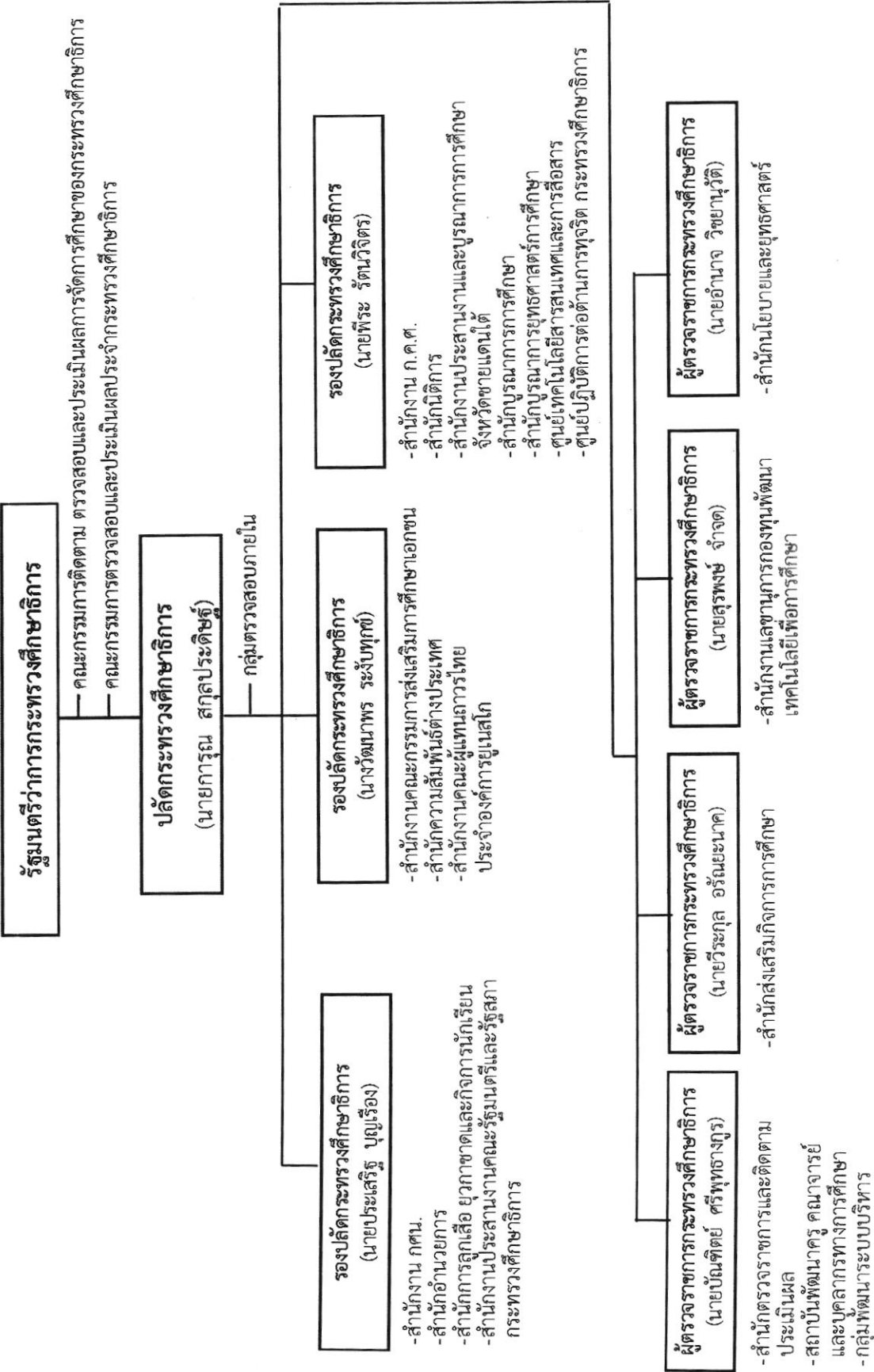
มีการทำงานเป็นทีมและมีจิตมุ่งบริการ

โครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



หน่วยงานที่มี พ.ร.บ. หน่วยงานตามกฎกระทรวง หน่วยงานภายใน หน่วยงานคำสั่ง คสช.
 เป็นกรมเฉพาะ แบ่งส่วนราชการ สป. สอนหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ ที่ ๑๘๖/๒๕๖๐ สว. ๓ เม.ย. ๖๐
 สอนหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ที่ นร ๑๐๐๔/๑๑๘๖๕ สอนวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๕

แผนภูมิแสดงการกำกับดูแลองค์การที่ต้นสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ



คณะผู้บริหาร

ที่ปรึกษา

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายประเสริฐ บุญเรือง)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นางวัฒนาพร ระงับทุกข์)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายพีระ รัตนวิจิตร)

คณะกรรมการดำเนินงาน

คณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการอำนวยการ จำนวน ๑๘ คน ประกอบด้วย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ เป็นรองประธาน กรรมการ คือ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ผู้อำนวยการสำนักนิติการ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ศึกษาธิการภาค ๘ หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่ในการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายโดย

๑. กำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วางกรอบแนวทางและทิศทางการดำเนินการ การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๓. ติดตาม และกำกับ ดูแล ให้การนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

คณะทำงานทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

คณะทำงานทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประกอบด้วย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน ผู้บริหารและผู้แทนจากส่วนราชการในสังกัด จำนวน ๓๕ คน ดำเนินการทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดเตรียมและสนับสนุนข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เพื่อประกอบการดำเนินการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. รายงานผลการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ต่อผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑.๒ หลักการและแนวคิด

หลักการ

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ นับเป็นการสนองต่อแนวคิดธรรมาภิบาล โดยมีภาพรวมดังนี้

๑.๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๔ หน้าที่ของชนชาวไทย มาตรา ๗๔ กำหนดให้ “บุคคลผู้เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่และในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง...” และมาตรา ๗๘ (๔) และ (๕) รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ดังต่อไปนี้

(๔) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๕) พัฒนาระบบงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

๑.๒.๒ การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย อันเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น

การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการ ของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้

๑.๒.๓ คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรี

๑) คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่องนโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มุ่งเน้นพัฒนาระบบงานให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้ใช้หลักธรรมาภิบาลเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ และพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและการส่งมอบบริการสาธารณะ โดยจะเน้นการพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงในระบบราชการรวมทั้งวางมาตรการสำหรับประเมินผลการปฏิบัติงาน และจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมตามผลงาน เพื่อให้เกิดขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการพัฒนาผลงาน

๒) คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ มีสาระสำคัญในการปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กร หรือหน่วยงานของรัฐให้มีการทบทวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือล้าล้นกัน หรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัย โดยนำเทคโนโลยีมาใช้แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใสชัดเจนสามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ การตอบสนองความต้องการของประชาชน ในฐานะที่เป็นศูนย์กลางและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ และการรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ

๑.๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๑ - พ.ศ. ๒๕๕๕) ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้ส่วนราชการมีคุณลักษณะสำคัญ ได้แก่ เก่ง ดี มีส่วนร่วม และทันต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งประเด็นยุทธศาสตร์ที่จะผลักดันให้เกิดคุณลักษณะดังกล่าว คือ (๑) การยกระดับการให้บริการและการทำงานเพื่อตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อนหลากหลายและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (๒) ปรับรูปแบบการทำงานให้มีลักษณะเชิงบูรณาการ เกิดการแสวงหาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม (๓) มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและมีความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ (๔) สร้างระบบการกำกับดูแลตนเองที่ดี เกิดความโปร่งใส สร้างความมั่นใจและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อประชาชน และต่อสังคมโดยรวม

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๖๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาองค์การให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ ด้วยการพัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศโดยเน้นการจัดโครงสร้างองค์การที่มีความทันสมัย กะทัดรัด มีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการตัดสินใจในการทำงาน เน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์การ เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐ ประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ และสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ ๖ การยกระดับความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารราชการแผ่นดิน ด้วยการส่งเสริมและวางกลไกให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของทางราชการ ตลอดจนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

๑.๒.๕ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในด้านการนำองค์การ (Leadership) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการได้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีมาใช้ในการสร้างบรรยากาศที่ดีภายในองค์การ ทั้งในด้านของภาวะผู้นำ และวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินการของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้ส่วนราชการ/ผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนใน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ๒) ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านองค์การ และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- ๑) เพื่อให้คณะทำงานและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ที่มีความเหมาะสมกับบริบทขององค์การ
- ๒) เพื่อทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ๓) เพื่อให้มีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีเป็นแนวทางสำหรับยึดถือเป็นหลักการ และนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
- ๔) เพื่อส่งเสริมให้สำนัก/หน่วยงานให้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีไปกำกับให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี โดยแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีมีองค์ประกอบสำคัญ ๆ คือ (๑) ปณิธานองค์การ (๒) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ๔ ด้าน ประกอบด้วย นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์การ และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน และ (๓) แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน

๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามแนวธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีไว้ รวม ๔ ด้าน



นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก ๑. เร่งรัด ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

แนวทางปฏิบัติ

๑. การกำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับการบริหารจัดการศึกษา
๒. มีคณะกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๓. สร้างกลไกการกำกับดูแล ตรวจสอบติดตามการมีส่วนร่วม
๔. ยกย่อง ชมเชยหน่วยงานด้านบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
๕. สร้างกลไกสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม

นโยบายหลัก ๒. มุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างทั่วถึง

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดทำฐานข้อมูลทางการศึกษา และฐานข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ ตลอดชีวิตให้มีความถูกต้อง ทันสมัย ส่งเสริม สนับสนุนทางการศึกษา
๒. พัฒนารูปแบบการให้บริการทางการศึกษาที่หลากหลาย ที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
๓. ส่งเสริม สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย

นโยบายหลัก ๓. ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายเพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
๓. พัฒนาเครือข่ายให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน
๔. ยกย่องชมเชยเครือข่ายดีเด่น

นโยบายหลัก ๔. สร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
แนวทางปฏิบัติ

๑. รณรงค์และจัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานในสังกัดมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก ๕. เร่งรัด พัฒนาจัดการศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียม ประเพณี อัตลักษณ์ และความต้องการของพื้นที่
๒. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการทางการศึกษาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และความต้องการของท้องถิ่น
๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการการศึกษาและการมีส่วนร่วม
๔. การสนับสนุนทุนการศึกษา

นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก ๑. มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ทัวถึง

แนวทางปฏิบัติ

๑. กำหนดมาตรฐานการให้บริการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงาน
๒. รณรงค์ค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานด้านการบริการที่ดี
๓. ศึกษาความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจ รวมถึงความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
๕. พัฒนานวัตกรรมเกี่ยวกับการให้บริการที่ดี
๖. พัฒนาและปรับปรุงช่องทางการสื่อสารให้ง่ายต่อการเข้าถึงของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๗. จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรฐานการให้บริการที่ดี
๘. ให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ทัวถึง

นโยบายหลัก ๒. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดทำระบบการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการแก่ประชาชน
๒. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
๓. ผลักดันการใช้ระบบการบริการลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management) มาใช้ในการให้บริการ
๔. พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับงานบริการ

นโยบายด้านองค์การ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านองค์การ โดยจะดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก ๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แนวทางปฏิบัติ

๑. กำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน
๒. จัดทำระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
๓. บริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การ
๔. พัฒนา เผยแพร่ ติดตามการใช้กฎหมายอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
๕. ส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ ความเข้าใจในการใช้กฎหมาย
๖. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
๗. กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และการรายงานผลการดำเนินงาน
๘. สร้างระบบการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
๙. สร้างบุคลากรและหน่วยงานต้นแบบของการบริหารจัดการที่โดดเด่น

นโยบายหลัก ๒. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ

๑. ผลักดันแผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อบริหารจัดการการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
๒. ผลักดันให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลได้
๔. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและทั่วถึง
๕. พัฒนาขีดสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

นโยบายหลัก ๓. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภค เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาพัสดุที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
๒. จัดหาพัสดุ บำรุงรักษา เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและทันสมัย
๓. ดูแล ปรับปรุง รักษา สภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของทางราชการ

นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้ปฏิบัติงาน โดยจะดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก ๑. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าทางวิชาชีพของบุคลากรทุกตำแหน่ง
๒. จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกตามแผนเส้นทางสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพของบุคลากรอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
๓. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๔. จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ
๖. พัฒนาบุคลากรขององค์การให้มีความรู้ ความสามารถ ตามแผนที่กำหนด และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายหลัก ๒. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างการ ทำงาน และคุณภาพชีวิตที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรในสังกัด
๒. จัดกิจกรรมตามแผนสร้างความผาสุกและความผูกพัน หรือบริการ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีแก่บุคลากรในหน่วยงาน
๓. ปรับภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานให้เป็นการสร้างบรรยากาศในการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน
๔. จัดสวัสดิการและสวัสดิภาพให้แก่บุคลากร

๒.๒ แผนการดำเนินงานนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ติดธงงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. เร่งรัด ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการศึกษา ทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย</p>	<p>๑. การกำหนดระเบียบ ประเภท หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ สำหรับการบริหารจัดการศึกษา มีคณะกรรมการบริหารจัดการศึกษา ที่มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน</p> <p>๒. สร้างกลไกการกำกับดูแล ตรวจสอบหน่วยงานด้านบริหาร ศึกษาศึกษา แบบมีส่วนร่วม</p> <p>๓. สร้างกลไกสนับสนุนและเปิดโอกาส ให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม</p>	<p>๑. โครงการริเริ่มเต็มความรู้อ</p> <p>๒. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>๓. โครงการสอบเทียบความรู้อิสลามศึกษา ตามหลักสูตร อิสลามศึกษา ๒๕๕๖</p> <p>๔. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในสถานศึกษาเอกชน (กิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชนรอบสถานศึกษา)</p>	<p>กศน. สสท. ศูนย์พัฒนาอิสลามศึกษา ศธภ.๘ (ยะลา) สช.</p>
<p>๒. มุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการ ศึกษาศึกษาให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างทั่วถึง</p>	<p>๑. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านการศึกษา และฐานข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย ส่งเสริม สนับสนุนทางการศึกษา พัฒนารูปแบบการให้บริการทางการศึกษาที่หลากหลายที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย</p>		

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน</p>	<p>๑. จัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน</p> <p>๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่าย เพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๓. พัฒนาเครือข่ายให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน</p> <p>๔. ยกย่องชมเชยเครือข่ายดีเด่น</p>		
<p>๔. สร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑. รณรงค์และจัดกิจกรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจ ให้นายงาน ในสังกัดมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>๒. จัดการศึกษาให้เหมาะสมสอดคล้องกับ สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมนิยม ประเพณี อัตลักษณ์ และความต้องการ ของพื้นที่</p> <p>๓. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการ ทางการศึกษาให้สอดคล้องกับ อัตลักษณ์ และความต้องการของท้องถิ่น</p> <p>๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการศึกษ และการมีส่วนร่วม การสนับสนุนการศึกษา</p>		
<p>๕. เร่งรัด พัฒนาจัดการศึกษา ในเขตพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้</p>			

นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งถึง</p>	<p>๑. กำหนดมาตรฐานการให้บริการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๒. รณรงค์ค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานด้านการบริการที่ดี</p> <p>๓. ศึกษาคำพึงพอใจและความไม่พึงพอใจ รวมถึงความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๔. ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ</p> <p>๕. พัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการให้บริการที่ดี</p> <p>๖. พัฒนาและปรับปรุงช่องทางทางการสื่อสาร ให้ง่ายต่อการเข้าถึงของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๗. จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรฐานการให้บริการที่ดี</p> <p>๘. ให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งถึง</p>	<p>โครงการพัฒนานักบริหารระดับกลาง</p> <p>กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๑. โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๒. โครงการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาค</p> <p>๓. โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน</p> <p>๔. โครงการจัดหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (อุดหนุนรายบุคคล)</p> <p>๖. โครงการพัฒนาคุณภาพครูโรงเรียนเอกชน</p> <p>๗. โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการ กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๘. โครงการฝึกอบรมลูกเสือ เนตรนารี วิชาการ ประจำปี ๒๕๖๑</p>	<p>สคต.</p> <p>สคต.</p> <p>สคต.</p> <p>กศน.</p> <p>กศน.</p> <p>สช.</p> <p>สช.</p> <p>ศทก.</p> <p>สกก.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จัดทำระบบการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการแก่ประชาชน</p> <p>๒. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. ผลักดันการใช้ระบบการบริการลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management) มาใช้ในการให้บริการ</p> <p>๔. พัฒนาการวัดความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับงานบริการ</p>		

นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>๑. กำหนดมาตรฐานการ แนวปฏิบัติที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๒. จัดทำระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. บริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร</p> <p>๔. พัฒนา เผยแพร่ ติดตามการใช้กฎหมายอย่างถูกต้องและเป็นธรรม</p> <p>๕. ส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ ความเข้าใจในการใช้กฎหมาย</p> <p>๖. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างค่านิยมไปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และการรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๘. สร้างระบบการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๙. สร้างบุคลากรและหน่วยงานต้นแบบของการบริหารจัดการที่ได้ดีเด่น</p>	<p>๑. โครงการอบรมการใช้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ สป.</p> <p>๓. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาวิทยากรสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๔. กิจกรรมการจัดทำแนวทางการประเมินผลส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) และการประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) ของ สป.</p> <p>๕. กิจกรรมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (Integrity & Transparency Assessment :ITA)</p> <p>๖. กิจกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของ สป.</p>	<p>ศทก.</p> <p>ศทก.</p> <p>สน.</p> <p>กพร.</p> <p>ศบท.</p> <p>สอ.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน</p> <p>๔. สร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑. จัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน</p> <p>๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่าย เพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๓. พัฒนาเครือข่ายให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน</p> <p>๔. ยกย่องชมเชยเครือข่ายดีเด่น</p>		
<p>๕. เร่งรัดพัฒนาจัดการศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้</p>	<p>๑. รณรงค์และจัดกิจกรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>๒. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงาน ในสังกัดมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>๑. จัดการศึกษาให้เหมาะสมสอดคล้องกับ สภาพเศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และความต้องการของพื้นที่</p> <p>๒. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการทางการศึกษาให้สอดคล้องกับ อัตลักษณ์ และความต้องการท้องถิ่น</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการศึกษ และการมีส่วนร่วม</p> <p>๔. การสนับสนุนทุนการศึกษา</p>		

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒. พัฒนาและส่งเสริม การนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ</p>	<p>แนวทางปฏิบัติ</p> <p>๑. ผลักดันแผนปฏิบัติการดิจิทัล เพื่อบริหารจัดการการศึกษาไปสู่การ ปฏิบัติ</p> <p>๒. ผลักดันให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ ให้มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลได้</p> <p>๔. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพ และทั่วถึง</p> <p>๕. พัฒนาขีดสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p>		
<p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภค เพื่อให้การทำงาน เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>๑. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาพัสดุที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดหาพัสดุ บำรุงรักษา เพื่อให้การทำงาน เกิดประสิทธิภาพและทันสมัย</p> <p>๓. ดูแล ปรับปรุง รักษา สภาพแวดล้อม ในการทำงาน ให้มีความปลอดภัย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ</p>		

นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าทางวิชาชีพของบุคลากรทุกตำแหน่ง ๒. จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกตามแผนเส้นทางสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพของบุคลากรอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ๓. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๔. จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ๖. พัฒนาบุคลากรขององค์การให้มีความรู้ความสามารถตามแผนที่กำหนด และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. (กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะด้านต่างๆ) ๓. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. (กิจกรรมพัฒนาทีมงาน OD) ๔. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น “คนดีดีกรีศรีแห่ง สป.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕. กิจกรรมสร้างความผูกพัน ๖. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะอนาคตแห่งการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑ ของบุคลากรในสังกัด สป. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๗. โครงการพัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 	<p>สอ.</p> <p>ก.ค.ศ.</p> <p>ก.ค.ศ.</p> <p>ศปท.</p> <p>สอ.</p> <p>สอ.</p> <p>สอ.</p>
<p>๒. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงาน และคุณภาพชีวิตที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรในสังกัด ๒. จัดกิจกรรมตามแผนสร้างความผูกพันและความผูกพัน หรือบริการเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีแก่บุคลากรในหน่วยงาน ๓. ปรับภูมิทัศน์สภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้เป็นการสร้างบรรยากาศในการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ๔. จัดสวัสดิการและสวัสดิภาพให้แก่บุคลากร 		

หมวดที่ ๓

แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติขององค์กรข้อหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คนใด กระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการคาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงาน โดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชา โดยตรง หรือในกรณีที่ไม้อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ โดยข้อมูลที่ให้นั้นให้ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเอง มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้

๔. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย

๕. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะกำหนดแนวทางการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖. หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โทร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๙

ที่ปรึกษา

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายประเสริฐ บุญเรือง)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นางวัฒนาพร ระงับทุกข์)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายพีระ รัตนวิจิตร)

คณะทำงาน

คณะทำงานเพื่อทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัด
กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รูปเล่ม

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ชั้น ๓ อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ

ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒๖๒๘๖๔๐๙

www.psdg.moe.go.th/